

Egzamin poprawkowy

1. Do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych, tj. do 26 czerwca 2020 r. dyrektor szkoły ustala datę i godzinę egzaminu poprawkowego.
2. Wychowawca klasy poprzez e-dziennik i poprzez pismo wysłane pocztą informuje rodziców/opiekunów ucznia o dacie i godzinie egzaminu poprawkowego.
3. Nauczyciel przygotowuje informację na temat zakresu podstawy programowej, jakiej dotyczy egzamin i przesyła ustaloną drogą elektroniczną rodzicom/opiekunom i uczniowi.
4. Dyrektor powołuje trzyosobową komisję, w skład której wchodzi przewodniczący i dwóch członków (nauczyciele przedmiotu lub nauczyciel przedmiotu i nauczyciel przedmiotu pokrewnego).
5. Egzamin składa się z części pisemnej i odbywa się na terenie szkoły z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa i tzw. reżimu sanitarnego lub w sytuacji udokumentowanej kwarantanny ucznia albo ze względu na zmieniającą się sytuację epidemiologiczną za pomocą narzędzia zdalnego – Microsoft Teams.
6. Z egzaminu sporządza się protokół, do którego dołącza się prace pisemne ucznia.
7. W przypadku braku możliwości przystąpienia do egzaminu ze względu na stan zdrowia, rodzic/opiekun ucznia lub uczeń pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły, przesyłając zaświadczenie lekarskie w ustalony z dyrektorem sposób.
8. Dyrektor szkoły uzgadnia dodatkowy termin egzaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Warunki bezpieczeństwa i tzw. reżim sanitarny podczas egzaminu na terenie szkoły:

- obowiązkowa maseczka lub przyłbica zarówno dla nauczycieli jak i zdającego od momentu wejścia do szkoły poprzez wszystkie czynności organizacyjne, aż po wyjście ze szkoły,
- obowiązkowa dezynfekcja rąk przy wejściu do szkoły i w sali,
- zachowanie odległości co najmniej 1,5 metra pomiędzy nauczycielami i zdającym,

- zdający korzysta z własnych przyborów do pisania oraz pomocy dydaktycznych (szkoła może zapewnić np. tzw. tablice matematyczne),
- podczas pisania pracy/rozwiązywania zadań zdający i nauczyciele mogą zdjąć maseczki/przyłbice.